



Comune di San Michele di Ganzaria (CT)

(Città Metropolitana di Catania)

Informativa sulla Protezione dei Dati Personali

(Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016)

L'ufficio, prima di acquisire i Suoi dati personali necessari per esaminare la Sua istanza, La invita a leggere attentamente l'informativa in tema di protezione dei dati personali.

I. Titolare del Trattamento e DPO

In questa sezione le indichiamo quali sono i nostri riferimenti

- **Comune di San Michele di Ganzaria**, c.f. 82002180873, p.iva 01180410878, con sede legale in via Roma n.82, cap 95040, rappresentato dal *legale rappresentante pro-tempore*, contattabile all'indirizzo (+39) 0933 971011,
 - E-mail: segreteria@comune.sanmichelediganzaria.ct.it,
 - PEC: prot.gen@pec.comune.sanmichelediganzaria.ct.it

Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer): **Avv. Salvatore Maugeri**, contattabile all'indirizzo:

- Telefono: (+39) 0935683022
- per comunicazioni scritte: Via Mazzini n. 24 - 94015 Piazza Armerina (EN)
- mail: rpd@comune.sanmichelediganzaria.ct.it

II. Tipologie di dati personali

In questa sezione le indichiamo quali tipologie di dati le chiediamo

Dati acquisiti direttamente dall'interessato o da un suo delegato:

- dati comuni (Cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza);
- dati di contatto (recapiti telefonici, eventuale indirizzo mail) per le comunicazioni;
- dati relativi al condanne penali o a reati necessari per valutare la sussistenza dei requisiti di ammissione al servizio

In caso di ammissione al servizio di volontariato:

- dati relativi agli eventuali infortuni che dovessero verificarsi durante l'espletamento dell'attività di volontariato

I predetti dati saranno trattati con supporti informatici garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza e riservatezza.

III. Finalità del Trattamento

In questa sezione le indichiamo lo scopo del trattamento effettuato sui suoi dati

- a) ricevere la richiesta volta al conferimento dell'incarico di volontario come "Nonna/Nonno Vigile" e verificare la sussistenza dei presupposti per l'ammissione al servizio in base al Regolamento comunale approvato con Delibera di C.C. n.19 del 02/07/2025;
- b) in caso di ammissione al servizio, gestire le attività di volontariato effettuate dai volontari ritenuti idonei per tutta la durata dell'incarico.

Natura del conferimento: obbligatoria

Base giuridica: *(condizioni che rendono lecito il trattamento):*

Il trattamento dei suoi dati personali è **necessario per eseguire i compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri** di cui è investito il Comune (**art. 6 lett. e**) in base al Regolamento comunale approvato con Delibera di C.C. n.19 del 02/07/2025.

Il trattamento dei **dati relativi agli eventuali infortuni** che dovessero verificarsi durante l'espletamento dell'attività di volontariato è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale (**Art.9.2 lett b**);

Per il **trattamento dei dati penali** sussistono le **condizioni di liceità** del trattamento previste **dall'art. 2-octies lettere c) e i)** del Codice privacy (D.Lgs. 196/20023 come modificato dal D.Lgs. 2018 n.101):

- c) verifica o accertamento dei requisiti di onorabilità, requisiti soggettivi e presupposti interdittivi nei casi previsti dalle leggi o dai regolamenti;
- i) accertamento del requisito di idoneità morale di coloro che intendono partecipare a gare d'appalto, in adempimento di quanto previsto dalle vigenti normative in materia di appalti.

IV. I soggetti destinatari dei dati

In questa sezione le indichiamo chi tratterà i suoi dati e a chi verranno comunicati

Per il perseguimento della finalità suddetta, i dati personali saranno trattati dai seguenti soggetti:

Soggetti riconducibili al Titolare del trattamento:

- Personale interno espressamente autorizzato al trattamento (dipendenti del Comune)

Soggetti non direttamente riconducibili al Comune:

- Golem Net srl, quale gestore servizio digitalizzazione atti amministrativi, espressamente designato quale Responsabile del trattamento e ARUBA SPA, quale suo subresponsabile, quale gestore del Data Center per il servizio Cloud
- In caso di utilizzo della posta elettronica i dati saranno comunicati al gestore del servizio di posta elettronica incaricato dal Comune, espressamente designato quale responsabile del trattamento
- In caso di infortuni che dovessero verificarsi durante l'espletamento dell'attività di volontariato i dati relativi agli eventuali infortuni saranno comunicati all'INAIL.

I Suoi dati verranno trattati soltanto da soggetti espressamente autorizzati dal Comune o da enti o aziende che agiscono in qualità di **Responsabili del Trattamento**, per conto del Comune e che hanno sottoscritto un apposito contratto che disciplina puntualmente i trattamenti loro affidati e gli obblighi in materia di protezione dei dati, e non verranno mai diffusi.

L'elenco aggiornato dei soggetti destinatari dei dati è disponibile rivolgendosi all'indirizzo mail del Comune sopra indicato

V. Conservazione dei dati

In questa sezione le indichiamo per quanto tempo conserveremo i suoi dati

I dati personali che ci fornirà saranno conservati per il tempo stabilito dalle norme vigenti a fini amministrativi, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa, osservando i seguenti termini:

- conservazione nell'archivio corrente fino al termine del procedimento amministrativo per l'ammissione al servizio di volontariato;
- In caso di ammissione al servizio, i dati saranno conservati per tutta la durata dell'incarico e saranno cancellati al termine dello stesso (revoca dell'incarico; dimissioni volontarie del volontario; raggiungimento del limite di età previsto dal Regolamento comunale; rifiuto o assenza ingiustificata per tre volte nell'arco dell'anno solare; perdita di uno dei requisiti di ammissione previsti dal Regolamento comunale).

VI. Diritti degli Interessati

In questa sezione le indichiamo quali diritti le garantiamo

Il Regolamento UE 2016/679 conferisce agli interessati l'esercizio di specifici diritti. In particolare, in relazione al trattamento dei suoi dati personali, ha diritto di chiedere al Comune l'accesso ai propri dati personali, la rettifica di quelli inesatti, l'integrazione di quelli incompleti, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che la riguarda e può opporsi al trattamento nei casi previsti (artt. da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679);

Inoltre, se ritiene che il trattamento dei dati personali a lei riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dalla disciplina in materia di protezione dei dati personali ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento citato.

Potrà chiedere di esercitare i Suoi diritti in qualsiasi momento scrivendo all'indirizzo e-mail del Comune sopra indicato o rivolgendosi al Responsabile della protezione dei dati personali Avv. Salvatore Maugeri all'indirizzo e-mail rpd@comune.sanmichelediganzaria.ct.it (per comunicazioni scritte: Via Mazzini n. 24 - 94015 Piazza Armerina (EN)).

Ulteriori informazioni sono fornite con specifiche informative che vengono fornite quando l'utente accede ai singoli servizi erogati tramite l'applicazione, reperibili anche nel sito istituzionale del Comune, all'indirizzo <https://sitotematico.comune.sanmichelediganzaria.ct.it/protezionedati/informativa-sui-singoli-servizi/> o possono essere chieste presso gli uffici del Comune oppure utilizzando i contatti e i recapiti sopra indicati.

Il Responsabile del procedimento